

民办非企业单位 年度检查报告

(2022年度)

单位名称(盖章): 昆明中远环境保护科技咨询中心

统一社会信用代码: 525301007506691760

联系人: 余路遥

联系电话: 13759198371

报告日期: 2023-05-27

云南省民政厅制

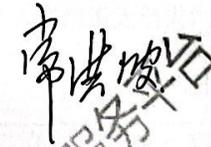
目 录

- 一、年度工作报告承诺
- 二、年检审查意见
- 三、基本信息
- 四、内部建设情况
 - (一) 本年度登记事项变更情况
 - (二) 本年度会议及换届情况
 - (三) 内部制度情况
 - (四) 财务资产管理
 - (五) 党组织建设情况
 - (六) 机构设置情况
 - (七) 人员情况
- 五、财务会计报告
 - (一) 资产负债表
 - (二) 业务活动表
 - (三) 现金流量表
- 六、工作报告
 - (一) 本年度业务活动总体情况和下一年度计划摘要
 - (二) 本年度举办公益活动的情况
 - (三) 本年度接受捐赠资助情况和使用情况统计
 - (四) 本年度承接政府购买服务情况
 - (五) 本年度开展乡村振兴工作情况
 - (六) 举办讲座、论坛、讲坛、报告会、年会、研讨会情况
 - (七) 举办评比达标表彰情况
 - (八) 本年度通过本组织招商引资在云南签约情况
- 七、接受监督管理情况
- 八、本年度社会组织对外工作情况信息表

昆明中远环境保护科技咨询中心

(2022) 年度工作报告承诺

本社会组织根据《民办非企业单位登记管理暂行条例》、《民办非企业单位年度检查办法》、《民间非营利组织会计制度》等相关法律法规及政策规定，编制(2022年度)年度工作报告，并保证所有编制内容真实、准确、完整，并承担由此引起的一切法律责任。

法定代表人签字：  签字日期：2023年5月31日

财务负责人签字：  签字日期：2023年5月31日

监事(长)签字：  签字日期：2023年5月31日

社会组织公章：



报告日期：2023-05-26

年检事宜联系人：余路遥

移动电话：13759198371

办公电话：无

社团公共QQ：282104880

公共E-mail: yuluyao@see.org.cn

说明：办公电话、移动电话、邮箱、传真等联系方式，应确保可联可通，否则将按规定列入社会组织异常名录。

二、年检审查意见

业务主管单位初审意见	<p>(业务主管单位年检提出初审情况及年检结论意见，无业务主管单位的无需填写此栏)</p> <p>该单位已按照《民办非企业单位登记管理暂行条例》等法律法规的规定向我单位报送工作报告，工作报告内容符合要求，初审同意。请你单位将相关年检材料报送登记管理机构，完成年度检查。</p> <p>经办人：方萍</p> <p>2023 年 6 月 20 日</p> 
登记管理机构审查意见	<p>年 月 日</p>

三、基本信息

组织名称	昆明中远环境保护科技咨询中心					
统一社会信用代码	525301007506691760		业务主管单位	昆明市科学技术局		
法定代表人姓名	常洪波	法定代表人手机号码	13888198950	法定代表人担任职务	法人	
行业分类	其他		执业许可证号	无		
成立时间	2003-06-27		开办资金	50000	元	
业务范围	环境保护研究、技术咨询。					
住所	昆明市经济技术开发区经东路17-3号		邮政编码	650501		
住所来源	个人或组织无偿提供		租赁到期日			
举办者	性质	多人	举办单位及负责人	常洪波		
出资者及出资金额及资金所有制性质	个人出资，郑雪清：21250元；胡西文：7500元；常洪波：21250元。					
联系人	余路遥	联系电话	13759198371	传真	无	
网站地址	无		电子邮箱	yuluyao@see.org.cn		
理（董）事人数	3	监事（会）情况	是否有监事	是	监事人数	1
			是否有监事会	否	监事会人数	
组织机构	办事机构数	0		实体机构数	0	
举办刊物情况	公开发行的刊物数		0	内部资料性刊物数	1	
安全生产建设	安全检查	本单位安全生产隐患排查	有	存在安全问题	无	
		对发现的风险隐患限期尽快完成整改	无	完成整改内容		
	安全生产管理制度	无		安全生产负责人	无	

四、内部建设情况

(一) 本年度登记事项变更情况

事项	是否变更	办理情况	批准时间
变更名称	否		
变更业务范围	否		
变更住所	否		
变更开办资金	否		
变更法定代表人（负责人）	否		
变更业务主管单位	否		
修改章程核准	否		
未办理变更、核准事项原因	无		

（二）本年度会议及换届情况

章程规定			换届或会议情况		
理（董）事会	3	年一届	最近一次换届时间为	2021-07-01	
理（董）事会召开	2	次/年	本年度召开理（董）事会	2	次
未按期召开原因或者换届说明	正常开会与换届				

（三）内部制度情况

是否有内部制度： 是

昆明中远环境保护科技咨询中心管理办法
(第二稿)
2016年9月8日

昆明中远环境保护科技咨询中心（以下简称“中远”）是2001年经昆明市民政局批准成立的非营利性的社会组织。中远设立的目的是为了促进环境保护事业健康发展；利用有关专业技术人员的知识和技术为环境工程项目影响提供评价和咨询；为社会各界提供有关环境保护和评价方面的技术培训。

2015年中远董事会经过换届改选，成为阿拉善SEE西南项目中心的执行机构，负责项目中心所有项目的执行。

为规范中远的管理，现制定内部管理办法如下：

一、业务范围及发展方向：

1. 中远业务范围主要包括：
 - a) 环境规划及管理方面的咨询服务
 - b) 环境工程及生态工程等方面的技术咨询服务
 - c) 环境宣教及培训；
 - d) 环境资源开发与保护；
 - e) 环境类国内外学术会议。

二、机构设置

2. 中远为合伙制的非营利性社会组织，中远设立董事会，董事会是本机构的最高权力机构。董事会每届三年，可连选连任。
3. 中远的独立董事由董事会聘任并授权，全面负责研究所的日常业务及管理工作，并行使相应权利，任期三年。

三、人力资源管理

4. 独立董事根据项目发展需求，制定员工招聘计划报董事会审批后进行员工招聘。通过公开招聘、个人自荐、他人推荐等多种形式，经过资料初审、面试小组面试，面试合格后报董事会同意后聘用。
5. 招聘本着公平透明原则、平等与竞争原则对应聘人员进行考核录用，考核时注重综合能力、人品素质、发展潜力，并参考相关工作经验和经历。
6. 聘用人员一律实行试用期，试用期为三个月，如因特殊原因，经独立董事同意后可适当延长试用期，但不得超过六个月；试用期员工不享受单位任何福利待遇。在试用期内，合约双方均可提出中止试用，但需以书面方式提前三天通知对方。
7. 试用员工必须遵守单位的各项规章制度，完成本职工作，机构将对员工的试用期间的表现和工作成绩进行考核。考核合格的员工方能提出转正申请，申请报请独立董事审批。
8. 员工转正后需与单位签订聘用协议，协议两年一签。协议签订后享受单位有关福利待遇。
9. 在劳动协议期满后，员工若要辞职，应提前一个月向独立董事提交书面申请，经审批同意后方可进行工作交接。辞职者应交还办公及行政物品及其它单位财物，结清财务费用，工作

交接清楚后方可支付工资并离开。

10. 聘用人员有下列情况之一，中远将提前一周通知给予辞退。

a) 工作表现、业绩欠佳

b) 多次违反本单位管理办法、作息规定。

11. 聘用人员有以下情节者，单位将立即辞退：

a) 未经允许，动用单位资产或有财务侵占行为。

b) 在工作时间内利用单位设备（电脑等）进行非法活动。

c) 未经独立董事允许，以中远的名义对外开展业务或私自与其它机构人员合作

d) 因故意或重大失误对中远造成声誉损失和经济损失的

e) 在中远工作期间经证实的其他犯罪行为。

12. 全职员工每年年底进行绩效考评，对其全年的工作成效和能力提升水平进行总结和评估，绩效考评包括自评和直接领导考评，绩效考评结果将成为第二年合同是否续签和薪酬水平的重要参考。

四、人员薪酬及休假制度

13. 中远全职人员的薪酬由基本工资、保险津贴、通讯补贴、项目绩效工资四部份构成，按月支付。

14. 中远兼职人员的根据所承担工作内容和投入时间等具体情况签订兼职协议，按协议支付兼职薪酬。

15. 中远的志愿者根据所承担的工作内容和投入时间给予一定的服务津贴，具体金额由双方商议确定。

16. 中远所有全职人员的基本工资标准由独立董事根据员工的综合绩效考评结果、中远的年度预算和人才市场价格等因素综合考虑后在每次协议续签时提出建议方案，由董事会审议后执行。

17. 新员工基本工资标准由独立董事根据员工资历经验、所担任职务、工作量等情况综合考虑后提出建议方案，经董事长批准后执行。

18. 员工试用期间按基本工资的80%支付薪酬，按当月实际到岗天数计算，日工资算法：日工资=月工资÷22天（月计薪天数）。试用期不享受其他任何福利待遇。

19. 鉴于目前中远人员较少，为减少行政工作负担，同时保障员工基本利益，采取由单位核发保险补贴，个人以灵活就业人员身份购买保险的方式。保险补贴按当年云南省社会平均工资为基数核发。保险补贴标准定为基数的29.6%（包括养老险20%和医疗险9.6%）。转正后的员工保险补贴在每月工资中一并核发，员工必须购买相关保险并将购买保险发票的复印件交回中远财务备案。

20. 通讯补贴从每月100至200元不等，按不同职位在各自的协议中的确认。通讯补贴在每月工资中一并核发。

21. 项目绩效工资在中远有自我造血功能的项目利润和公共管理费中支出，由独立董事按每个员工在项目中承担的工作量确定绩效工资金额，根据项目情况每季度或每年度结算之后支付。

22. 中远执行国家公布的公共节假日休假安排。

23. 除法定公共节假日外，工作满一年（包括试用期）的员工可以享受3天的带薪年假。在中远的工龄每多一年，带薪年假多一天。

24. 中远员工均不得擅自迟到、早退或无故旷工，病事假应以书面报告形式向执行经理请假。病假超过3天/月或事假超过1天/月的按实际请假天数在基本工资（按每月22个工作日计算）中扣除。

五、差旅费报销

25. 因公事离开昆明到外地，当天不能返回的定义为出差。出差天数按实际住宿天数计算。

26. 此规定适用于所有从中远账户支付的国内差旅报销。所有人员（全职、兼职、外聘专家和志愿者）适用同一标准。

27. 出差的交通工具，原则以大巴、火车等公共交通工具为主，按实际票面金额报销。需要租车或乘坐飞机的，需经项目负责人或独立董事批准后方能按实际发生金报销。

28. 如因公自驾出差的，按1元/公里报销费用（包含油费及过路费），报销时提供自驾公里数，并提供油费发票进行报销。

29. 报销标准和限额如下：

地区

住宿标准限额津贴标准限额

北京、上海350/晚/人100/天/人

国内其他城市300/晚/人80/天/人

省内其它地区200/晚/人80/天/人

30. 住宿费用在限额内按实际发生金额，凭发票报销。津贴按出差天数计算发放，无需报销凭证。津贴包括出差期间的饮食支出、当地交通费和通信费。发放津贴后不再报销餐费、市内交通费和通信费，具体比例如下：

早餐中餐晚餐交通通信

10%30%30%15%15%

31. 如在出差中，有统一的餐饮，则在津贴中扣除相应餐费比例后发放。

32. 差旅费应在出差结束一周内进行报销。差旅费报销应填写“差旅费报销凭证”，所有票据在粘贴前应按要求复印并在复印件上标明费用明细和金额。出差津贴申报以月度工作记录表为凭证，填写每天的补贴金额。凭证粘贴后由直接领导或项目负责人审核确认后交独立董事审批报销。

六、项目管理

33. 中远的项目分为直管项目和合作项目两类。

34. 直管项目是由指经董事会批准立项，由中远直接管理的项目。每个直管项目都是一个指定的项目负责人，负责人对承担的项目工作内容负有全面技术经济责任，负责整个项目的预算制定、实施监控和报告编写和文档管理。

35. 直管项目负责人每月应在中远的机构工作计划与报告中汇报上一个月工作进度和下一个月工作计划。

36. 直管项目的所有支出和报销款项都必须由项目负责人签字确认后才能报到财务审核。

37. 合作项目为指董事会批准立项，签定协议委托合作伙伴完成的项目。

38. 合作项目由中远的协调员按照审批通过的项目建议书中的活动内容、进度及付款方法进行监管和汇报。财务拨款和管理要求如下所示：

39. 一切对外交付的技术性文件，包括项目建议书、项目申请文件、技术报告、技术性总结报告等，均应通过项目经理和专家审查后方可提交。

40. 所有项目的成果文件，应在项目完成后提供一份完整的资料给中远归档保存。

41. 未经董事会同意，任何人不得擅自将中远的技术资料、项目机密外泄。

七、固定资产管理

42. 中远的所有固定资产都要统一造册，由行政人员统一管理并维护。

43. 固定资产由个人使用时需办理用手续，使用期间发生损坏或丢失的，应由责任人、使用人照价赔偿。

44. 新添公共固定资产应本着节约、实用的原则，经独立董事批准后采购。由项目经费中采购的固定资产也应入册登记。

45. 对现有固定资产有意造成损坏或丢失的，应由责任人、使用人照价赔偿。

八、其它

46. 本管理办法为试行，自2016年9月试行，根据试行情况可做补充，调整和修改。

(四) 财务资产管理

财务资产管理	银行账户个数		2			
	币种	开户银行名称	银行账号		银行账户类型	
	人民币	昆明官渡农村合作银行阿拉支行麻苴分理处	0300069193163012		基本账户	
	人民币	富滇银行昆明经开区支行	927021010001514744		辅助账户	
	执行会计制度情况	《民间非营利组织会计制度》	固定资产管理制度		有	
	税务登记	有	财务制度		有	
	财会人员总数	1	专职财会人员数	0	兼职财会人员数	1
	使用票据种类	捐赠票据, 税务发票				

务资产管	使用票据种类	其他	无
------	--------	----	---

云南省社会组织公共服务平台

云南省社会组织公共服务平台

云南省社会组织公共服务平台

云南省社会组织公共服务平台

云南省社会组织公共服务平台

云南省社会组织公共服务平台

(五) 党组织建设情况

未建立党组织

未建党组织原因		无党员				
党建工作联络员		姓名	联系方式		派出单位	
		余路遥	13759198371		无	
群团工作	是否建立工会	否	是否建立共青团组织	否	是否建立妇联	否

(六) 机构设置情况

1. 办事机构情况表

序号	名称	设立时间	职能	联系电话

2. 实体机构情况表

序号	名称	注册资金(万元)	设立时间	持股比例	经营范围

(七) 人员情况

1、领导成员情况

姓名	性别	出生日期	民非职务	政治面貌	学历	联系电话	在登记管理机构备案时间(最近一届)	是否为党政机关、国有企业事业单位退(离)休干部	退(离)休干部是否办理备案手续
常洪波	男	1974-01-16	法人	群众	大专	13888198950	2021-07-01	否	否
樊艳丽	女	1975-06-27	理事	群众	大学	13708445166	2021-07-01	否	否
陈尔佳	男	1963-09-10	理事	中国农工民主党党员	硕士研究生	15887077172	2021-07-01	否	否
肖今	女	1954-12-19	独立理事	中国共产党党员	博士研究生	13888510873	2021-07-01	否	否

2、工作人员情况

工作人员总数	4	专职人员数	35岁以下	35至45岁	46至55岁	55岁以上	女性人数	专业技术人员	党员人数	本科以上学历人数
		4	4	0	0	0	1	4	0	4
	0	兼职人员数	35岁以下	35至45岁	46至55岁	55岁以上	女性人数	专业技术人员	党员人数	本科以上学历人数
		0	0	0	0	0	0	0	0	0
社会工作者人数		0	志愿者人数	12		志愿者累计工作时间(小时)		13000		
工作人员聘用制度		有	业务培训制度		有	签订劳动合同人数		4		
薪酬管理制度		有			奖惩制度			有		
参加社会保险人数	专职工作人员签订聘用(劳动)合同人数			4		专职工作人员月平均工资(万元)			6000	
	失业保险		养老保险		医疗保险		工伤保险		生育保险	住房公积金
	4		4		4		4		4	4

五、财务会计报告

（一）资产负债表

编制单位：昆明中远环境保护科技咨询中心

2022年12月31日 单位：元

资 产	行次	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	1,397,672.11	2,026,231.81	短期借款	61		
短期投资	2			应付款项	62	32,055.24	18,942.64
应收款项	3	235,836.69	202,458.99	应付工资	63		
预付账款	4			应交税金	65	740.91	1,199.10
存 货	8		75,000.00	预收账款	66	1,554,661.26	2,145,379.62
待摊费用	9			预提费用	71		
一年内到期的长期债权投资	15			其他应付款	72		
其他流动资产	18			一年内到期的长期负债	74		
				其他流动负债	78		
流动资产合计	20	1,633,508.80	2,303,690.80	流动负债合计	80	1,587,457.41	2,165,521.36
长期投资：				长期负债：			
长期股权投资	21			长期借款	81		
长期债权投资	24			长期应付款	84		
				其他长期负债	88		
长期投资合计	30	0.00	0.00	长期负债合计	90	0.00	0.00
固定资产：				受托代理负债：			
固定资产原价	31			受托代理负债	91		
减：累计折旧	32						
固定资产净值	33						
在建工程	34						
文物文化资产	35						
固定资产清理	38						
固定资产合计	40	0.00	0.00	负债合计	100	1,587,457.41	2,165,521.36
无形资产：				净资产：			
无形资产	41			非限定性净资产	101	46,051.39	138,169.44
				限定性净资产	105		
				净资产合计	110	46,051.39	138,169.44
受托代理资产：							
受托代理资产	51						
资产总计	60	1,633,508.80	2,303,690.80	负债和净资产总计	120	1,633,508.80	2,303,690.80

(二) 业务活动表

编制单位：昆明中远环境保护科技咨询中心

2022年12月31日 单位：元

项 目	行次	上年末数			本年累计数		
		非限定性	限定性	合计	非限定性	限定性	合计
一、收 入							
其中：捐赠收入	1		6,400.90 1.74	6,400,901. 74	75,000.00	6,243,69 1.03	6,318,69 1.03
提供服务收入	3	20,000.00		20,000.00	11,459.00		11,459.00
商品销售收入	4			0.00			0.00
政府补助收入	5			0.00			0.00
投资收益	6			0.00			0.00
其他收入	9	36,414.06		36,414.06	6,716.74		6,716.74
收入合计	11	56,414.06	6,400.90 1.74	6,457,315. 80	93,175.74	6,243,69 1.03	6,336,86 6.77
二、费 用							
（一）业务活动成本	12	26,299.44	6,400.90 1.74	6,427,201. 18	1,057.69	6,243,69 1.03	6,244,74 8.72
其中：人员费用	13			0.00			0.00
日常费用	14			0.00			0.00
固定资产折旧	15			0.00			0.00
税费	16			0.00			0.00
（二）管理费用	21			0.00			0.00
（三）筹资费用	24			0.00			0.00
（四）其他费用	28			0.00			0.00
费用合计	35	26,299.44	6,400.90 1.74	6,427,201. 18	1,057.69	6,243,69 1.03	6,244,74 8.72
三、限定性净资产转为非限定性净资产	40			0.00			0.00
四、净资产变动额（若为净资产减少额，以“-”号填列）	45	30,114.62		30,114.62	92,118.05		92,118.05
五、期初净资产	48	15,936.77		15,936.77	46,051.39		46,051.39
六、期末净资产	50	46,051.39		46,051.39	138,169. 44		138,169. 44

(三) 现金流量表

编制单位： 昆明中远环境保护科技咨询中心

2022年12月31日 单位：元

项 目	行次	金 额
一、业务活动产生的现金流量：		
接受捐赠收到的现金	1	6,834,409.39
提供服务收到的现金	3	11,459.00
销售商品收到的现金	4	
政府补助收到的现金	5	
收到的其他与业务活动有关的现金	8	89,332.02
现金流入小计	13	6,935,200.41
提供捐赠或者资助支付的现金	14	
支付给员工以及为员工支付的现金	15	560,931.21
购买商品、接受服务支付的现金	16	5,342,083.05
支付的其他与业务活动有关的现金	19	403,626.45
现金流出小计	23	6,306,640.71
业务活动产生的现金流量净额	24	628,559.70
二、投资活动产生的现金流量：		
收回投资所收到的现金	25	
取得投资收益所收到的现金	26	
处置固定资产和无形资产所收回的现金	27	
收到的其他与投资活动有关的现金	30	
现金流入小计	34	0.00
购建固定资产和无形资产所支付的现金	35	
对外投资所支付的现金	36	
支付的其他与投资活动有关的现金	39	
现金流出小计	43	0.00
投资活动产生的现金流量净额	44	0.00
三、筹资活动产生的现金流量：		
借款所收到的现金	45	
收到的其他与筹资活动有关的现金	48	
现金流入小计	50	0.00
偿还借款所支付的现金	51	
偿付利息所支付的现金	52	
支付的其他与筹资活动有关的现金	55	
现金流出小计	58	0.00
筹资活动产生的现金流量净额	59	0.00
四、汇率变动对现金的影响额	60	
五、现金及现金等价物净增加额	61	628,559.70

六、工作报告

(一) 本年度业务活动总体情况和下一年度计划摘要

一、2022年度工作总结

2022年，昆明中远环境保护科技咨询中心严格遵守国家各项法律法规和政策规定，依照章程开展活动，无任何违法违规情况。本年度内无法定变更事项发生，没有机构变动。财务方面也严格执行《民间非营利组织会计制度》，财务管理规范，符合各项规定。

1.1 项目总结

SEE诺亚方舟项目致力于中国西南山地原始森林和高原湿地保护，努力探索和推进人类社会与生态系统友善依存的生态关系。我们在世界生物多样性最丰富之一的中国地西南山地，尝试保存一座活体诺亚方舟，让自然的物种自由地繁衍，不离开原生地栖息地。

项目已在云南生物多样性最为富集区域形成了3个整体性的保护区域项目：(1)滇西北——滇金丝猴分布区域的社区保护；(2)滇中——元江中上游绿孔雀共同管护的示范保护；(3)滇南——西双版纳解决人象冲突的亚洲象保护探索项目。

2022年项目完成工作大致如下：

1、亚洲象保护

项目在西双版纳的勐海县勐阿镇、大渡岗乡、景讷乡三个区域，对亚洲象栖息地和廊道进行优化和修复，共计完成1,638亩的修复工作，种植亚洲象喜食植物和雨林树种超88万棵。同时建立起整套的科学监测体系，为项目开展提供数据支撑。截至目前项目已优化和修复亚洲象栖息地9000亩（600公顷）。

2、绿孔雀保护

2022年，项目在建立的两个绿孔雀栖息地社区共同管护区内继续巩固保护制度，通过巡护监测、补水辅食的工作，今年绿孔雀项目地新增17只小绿孔雀。同时项目带动周边社区村民繁育出2000株本地植物虾子花，提供到云南省林科院用于干热河谷生态修复试验。同时基于5年来积累的项目经验，项目整理编制出绿孔雀巡护、监测、生境修复等3份技术规程，并已进入立项专家评审。

3、滇金丝猴保护

2022年，老君山巡护队开始测试性启用智慧巡护APP来提升巡护专业性和效率，并通过鸟类-植物识别、野保摄影等技能培训，在持续跟踪滇金丝猴群的同时对老君山的动植物进行调查与科普素材收集。为改善贫苦区域人居环境，项目向白马雪山南仁社区提供26套生态卫浴，使卫浴系统在当地的普及；并基于村民需求，为移民搬迁的家庭、科普宣教的木屋、白血病患者家庭提供筹款协助。

4、社区项目

2022年，在新主植物园项目地，项目组织村民回归种植了3963棵乡土树种，并在新主植物大棚中播种下5万株植物种苗；项目资助开展了2场植物育苗栽培和濒危药用植物病虫害防治培训。

另外中华蜜蜂养殖方面，项目持续从滇西北向滇中和滇南拓展。全年，项目对玉溪绿孔雀分布区域和版纳亚洲象分布区域，开展蜜源植物及早期社区养蜂情况回访考察，并针对性的为绿孔雀和亚洲象项目地周边社区提供养蜂培训。

5、自然教育活动

2022年，项目参与和开展各类公众活动，如1月生物多样性保护议题联盟交流培训；5月“汇聚力量，守护云南梧桐”的公益捐步；6月版纳自然教育进校园；9月会泽希望高中班开学第一课；11月景讷乡小学《看见亚洲象》科普绘本导读与游园等等。

同时项目开发的《SEE看见系列》图书在6月的“第十届书香·昆明好书”评选活动中，荣获“生物多样性十大好书”奖。

二、2023年度工作计划

2023年昆明中远将针对上述项目继续加大筹款和继续投入，争取得到更多的资源和资金的支持，为云南的环保事业做出自己的贡献。

云南省社会组织公共服务平台

云南省社会组织公共服务平台

云南省社会组织公共服务平台

云南省社会组织公共服务平台

云南省社会组织公共服务平台

云南省社会组织公共服务平台

(二) 本年度举办公益活动的情况

本年度是否举办公益活动： 是

活动名称	时间	地点	活动内容	经济、社会效益
景讷乡小学《看见亚洲象》科普绘本导读与游园	2022-11-09	版纳景讷乡	为学校的小学生科普亚洲象知识	提高孩子们对亚洲象的认知和防象护象的意识
版纳自然教育进校园	2022-06-01	版纳勐海县	为学校的小学生科普亚洲象知识	提高孩子们对亚洲象的认知和防象护象的意识
“汇聚力量，守护云南梧桐”公益捐步	2022-05-13	网络	极小种群物种云南梧桐科普	为云南梧桐保护筹集到3万元捐款
会泽希望高中班开学第一课	2022-09-01	会泽	为高中一年级学生科普云南生物多样性，并帮助学生了解自己的家乡	为学生们种下一颗绿色的种子

(三) 本年度接受捐赠资助情况和使用情况统计

本年度是否接受捐赠资助： 是 (单位：人民币元)

项目	捐赠单位或个人名称	主要用途和使用情况	现金	非现金折合	合计
来自境内的捐赠收入	云南省青少年发展基金会	全部用于云南生物多样性保护	660,418.00		660,418.00
	北京市企业家环保基金会	全部用于云南生物多样性保护	5,583,273.03		5,583,273.03
	岱麟生态系统有限公司	安装于哈巴雪山		75,000.00	75,000.00
		合计	6,243,691.03	75,000.00	6,318,691.03
来自境外的捐赠收入	0				0.00
		合计	0.00	0.00	0.00
		本年度捐赠收入合计	6,243,691.03	75,000.00	6,318,691.03
捐赠公示情况	单位公告栏				

(四) 本年度承接政府购买服务情况

本年度是否承接政府购买服务： 否

(五) 本年度开展乡村振兴工作情况

本年度是否开展乡村振兴工作： 否

(六) 举办讲座、论坛、讲坛、报告会、年会、研讨会情况

本年度是否举办讲座、论坛、讲坛、报告会、年会、研讨会： 否

(七) 举办评比达标表彰情况

本年度是否举办评比达标表彰： 否

(八) 本年度通过本组织招商引资在云南签约情况

本年度是否在云南招商引资： 否

七、接受监督管理情况

年度检查	年度	年检结论	整改情况	
	2019		无	
	2020	---	无	
	2021	合格	无	
获得税收优惠资格情况	公益性捐赠税前扣除资格	否	获得时间	
	非营利组织免税资格	否	获得时间	
信用信息管理情况	是否被列入活动异常名录	否	列入时间	
	是否被列入严重违法失信名单	否	列入时间	
社会组织评估	本单位是否参加评估		否	
行政处罚	本单位是否受到过行政处罚		否	

八、本年度社会组织对外工作情况信息表

(一) 基本信息

外籍人员在本单位工作情况	类型	负责人	理事	执行机构负责人		工作人员	志愿者
	人数	0	0	0		0	0
注：负责人包括理事（董事）长、副理事（董事）长，执行机构负责人包括主任（校长、院长）、副主任（副校长、副院长）等。							
本年度参加国际会议情况	共计参加次数	0	主办（联合主办）		承办（联合承办）		参与
			0	次	0	次	0 次
本年度出国（境）情况	组织或者参与出访团组共计		0	个	本单位共计	0	人次出访
是否举办外文网站	否	外文网站数量	0	个	外文网站使用的语言		
是否举办外文刊物	否	外文刊物数量		个	外文刊物使用的语言		

(二) 在境外设立机构情况

是否在境外设立机构： 否

(三) 对外交流合作项目

是否有对外交流合作项目： 否

(四) 参加国际组织

是否参加国际组织： 否

(五) 社会组织走出去开展活动情况

社会组织是否走出去开展活动： 否

(六) 本年度对外活动主要成绩、问题和管理政策建议

1. 本年度对外活动主要成绩及存在的问题
无
2. 建立健全对外活动管理制度的意见和建议。
无